

CGV

Les présentes conditions générales de vente et les conditions particulières décrites ci-après régissent les relations commerciales entre l'Hôtel François d'Ö à Caen et ses clients. Elles font partie du contrat de vente, et leur acceptation complète et sans réserve est obligatoire pour la réalisation du contrat. La demande de réservation entraîne l'adhésion à ces conditions de vente.

Le contrat est conclu entre le Client déclaré dans la confirmation de réservation, et l'hôtelier. La rétrocession d'un séjour à une tierce personne n'est pas possible et annule le contrat de plein droit, sans qu'aucune compensation ne puisse être réclamée à l'hôtelier.

1) Conditions générales de vente (CGV)

1.1 – Capacité

Tout client reconnaît avoir la capacité de contracter, c'est-à-dire avoir la majorité légale et ne pas être sous curatelle ou sous tutelle.

Les personnes mineures doivent obligatoirement être accompagnées d'une personne majeure de leur famille.

Le client s'engage à respecter le règlement intérieur de l'établissement consultable sur demande à l'accueil et détaillé ci-après.

1.2 – Prix

Les prix sont indiqués en Euros. La TVA est toujours comprise. Les prix indiqués ne comprennent que les prestations strictement mentionnées dans la réservation. Au prix mentionné dans la réservation seront ajoutées, lors de la facturation, les prestations complémentaires fournies par l'hôtelier lors du séjour et, le cas échéant, la taxe de séjour.

Les prix mentionnés sur le site sont susceptibles de modification sans préavis et seul le prix indiqué dans la confirmation de réservation est contractuel.

1.3 – Modalités de paiement

Le règlement de l'ensemble des prestations se fait le jour de l'arrivée, à la remise de la clé, directement auprès de l'hôtelier.

Toute prestation commandée est due.

1.4 – Durée de la location

La location démarre le jour de l'arrivée à l'heure indiquée dans la confirmation, et se termine le jour du départ à l'heure indiquée dans la confirmation, quelle que soit l'heure d'arrivée. Toute journée entamée est due.

1.5 – Force majeure

La force majeure s'entend de tout évènement extérieur aux parties présentant un caractère à la fois imprévisible et insurmontable qui empêche soit le client, soit l'hôtelier d'assurer tout ou partie des obligations prévues au contrat.

Il en est notamment ainsi en cas de grève, insurrection, émeute, crise sanitaire, prohibitions édictées par les autorités gouvernementales ou publiques.

Il est expressément convenu que la force majeure suspend, pour les parties, l'exécution de leurs obligations réciproques et que chaque partie supporte la charge des frais qui en découlent.

Les clients supporteront notamment seuls les frais supplémentaires qui pourraient être engagés pour permettre la poursuite du voyage, à la suite de la survenance d'un cas de force majeure.

1.6 – Réclamations

Toute réclamation doit être formulée dans un délai de 30 jours à compter de la date de séjour.

1.7 – Responsabilité

La sécurité des biens et des personnes au sein de l'hôtel relève de sa responsabilité. Toutefois, l'hôtel ne peut être rendu responsable en cas de dommages ou vols concernant les véhicules garés à l'extérieur de l'établissement.

1.8 – Informatique et Libertés

En validant le formulaire de réservation, le client consent à nous permettre de collecter et d'utiliser ses données personnelles.

Les informations recueillies sur ce formulaire sont enregistrées dans un fichier informatisé, stocké sur le site sécurisé Reservit, pour la gestion de sa réservation.

Elles sont conservées pendant la durée légale et sont destinées à l'Hôtel François d'Ô.

Conformément à la loi n°78-17 du 6 janvier 1978 « Informatique et Libertés », le client peut exercer son droit d'accès aux données le concernant, et les faire rectifier ou supprimer, en adressant une demande écrite à l'Hôtel François d'Ô, 4, rue des Cordeliers, 14000 Caen.

1.9 – Droit applicable

Tout différend, toute réclamation ou tout litige relatif aux modalités de réservation d'un séjour ou d'une chambre d'hôtel sont soumis au droit français.

2) Conditions générales

2.1 – Conditions de réservation

Pour chaque réservation effectuée sur notre site, les données personnelles sont protégées par une connexion sécurisée et ne sont pas communiquées à des tiers.

Les références de carte bancaire que nous demandons servent à garantir la réservation et la location. Sauf condition particulière annoncée, aucun montant n'est prélevé à l'avance, le règlement s'effectue sur place, à l'arrivée. L'hôtel peut toutefois être amené à effectuer une préautorisation sur la carte bancaire donnée en garantie afin de s'assurer de la capacité du client à régler son séjour.

La réservation n'est ferme et définitive qu'après réception de la confirmation adressée au client par l'Hôtel François d'Ô, sous réserve de la vérification, a posteriori, de la validité des informations de la carte bancaire donnée en garantie. Des informations de carte non valides entraînent l'annulation de la réservation.

Les offres spéciales et tarifs promotionnels sont exclusivement valables sur les sites internet www.hotel-francois-do.fr dans la limite de disponibilité des chambres allouées à chaque opération. Offres non-cumulables avec toute autre offre promotionnelle en cours. Tous nos tarifs sont exprimés en Euros. Ils sont donnés à titre indicatif et sont susceptibles de modification sans préavis. Ils n'incluent pas la taxe de séjour.

Il est demandé au client d'informer l'hôtel de son heure d'arrivée prévue. Elle doit être comprise dans le créneau horaire mentionné dans la confirmation de réservation. Dans tous les cas, elle ne peut se faire après l'heure de fermeture de la réception.

2.2 – Modification d'une réservation

Toute demande de modification d'une réservation doit être formulée au plus tard 48 heures avant le séjour. Comme il s'agit d'une modification du contrat de vente initial, la demande est soumise à l'accord de l'hôtel et, en tout cas, à la disponibilité des chambres.

En cas de raccourcissement du séjour à l'initiative du client moins de 48 heures avant l'arrivée prévue, l'hôtel se réserve la possibilité de réclamer le paiement de la totalité du séjour initialement convenu.

La modification de réservation n'est ferme et définitive qu'après réception d'une confirmation de la part de l'hôtel.

Les demandes de modifications peuvent entraîner, le cas échéant, la perte des avantages promotionnels, voire l'application des conditions d'annulation.

En cas de force majeure ou en raison de circonstances exceptionnelles, l'hôtel se réserve le droit d'héberger les clients dans un hôtel proche de catégorie équivalente, sans aucune modification tarifaire.

2.3 – Conditions d'annulation

En cas de garantie par carte bancaire, annulation gratuite jusqu'au délai mentionné dans le descriptif de la réservation. Après ce délai, ou en cas de non présentation, l'hôtel prélève sur la carte bancaire fournie, le montant total de la réservation.

La date de réception de la demande d'annulation (en ligne ou par mail, courrier, téléphone) sera la date retenue pour l'annulation.

L'annulation d'une réservation demandée ne sera effective qu'après confirmation de l'hôtel.

En cas de non-présentation pour un séjour d'au moins 2 nuits, la réservation est annulée dans sa totalité.